

 <b>POLITÉCNICA</b>	<b>UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID</b> <b>ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIERÍA</b> <b>AERONÁUTICA Y DEL ESPACIO (ETSIAE)</b>	
<b>PROCESO DE SEGUIMIENTO DE TÍTULOS OFICIALES</b>		<b>PR/ES/003</b>

<b>SEGUIMIENTO DE TÍTULOS OFICIALES</b>			
CÓDIGO	FECHA DE REVISIÓN	FECHA DE APROBACIÓN	Nº DE REVISIÓN
PR/ES/003	27/05/2019	26/06/2019	02

	<b>Responsable de elaboración</b>	<b>Responsable de revisión</b>	<b>Responsable de aprobación</b>
<b>Nombre:</b>	<b>Gustavo Alonso Rodrigo</b>	<b>Fernando Gandía Agüera</b>	<b>Javier Crespo Moreno</b>
<b>Puesto:</b>	<b>Subdirector de Relaciones con el Exterior y Calidad</b>	<b>Subdirector Jefe de Estudios</b>	<b>Director de la ETSIAE</b>
<b>Firma:</b>			



 <b>POLITÉCNICA</b>	<b>UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID</b> <b>ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIERÍA</b> <b>AERONÁUTICA Y DEL ESPACIO (ETSIAE)</b>	
<b>PROCESO DE SEGUIMIENTO DE TÍTULOS OFICIALES</b>		<b>PR/ES/003</b>

<b>Revisión 02:</b> (26 de junio de 2019)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión de evidencias e indicadores</li> </ul>
<b>Revisión 01:</b> (19 de diciembre de 2018)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adaptación al SIGC 2.0</li> </ul>

<b>Objeto:</b>	Este procedimiento establece las bases necesarias para asegurar un adecuado seguimiento de la implantación de los diferentes títulos oficiales de grado y máster, a fin de facilitar y propiciar la toma de decisiones que mejore, de forma continua, la calidad de los resultados obtenidos (responsabilidad interna) y de disponer de mecanismos y protocolos necesarios para una adecuada rendición de cuentas sobre el desarrollo de los títulos oficiales, garantizando la publicación de la información de acuerdo a los diferentes grupos de interés (responsabilidad externa).
<b>Responsable/Propietario:</b>	Subdirector Jefe de Estudios
<b>Documentos de referencia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memoria verificada del Título</li> <li>• <a href="#">Estatutos de la UPM</a>: Art. 96</li> <li>• RD 861/2010, de 2 de julio, por el que se modifica el RD 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales (Art. 27).</li> <li>• <a href="#">NORMATIVA DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA Y SEGUIMIENTO DE LAS TITULACIONES ADAPTADAS AL R.D. 1393/2007 Aprobada en Consejo de Gobierno de la Universidad Politécnica de Madrid, en su sesión del 23 de octubre de 2014</a></li> </ul>
<b>Fases y etapas</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Elaboración de los Informes Académicos de las Asignaturas por los Coordinadores de Asignatura.</i>   Antes de finalizar el primer mes de cada semestre se elaborará, para cada una de las asignaturas impartidas el semestre anterior, un Informe Académico de Asignatura, que recogerá, al menos, los siguientes epígrafes: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Análisis de las propuestas de mejora previstas en el curso anterior.</li> <li>○ Análisis de los resultados académicos, especificando al menos las tasas de eficiencia, de éxito y de absentismo para la convocatoria ordinaria y en el caso de que se dispongan para la extraordinaria.</li> <li>○ Valoración del desarrollo de la asignatura y detección de posibles carencias formativas.</li> <li>○ Propuestas de mejora para el próximo período.</li> <li>○ El informe tendrá en cuenta, si se dispone de ellos, los resultados obtenidos sobre la coordinación de las</li> </ul> </li> </ol>

	<b>UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID</b> <b>ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIERÍA</b> <b>AERONÁUTICA Y DEL ESPACIO (ETSIAE)</b>	
PROCESO DE SEGUIMIENTO DE TÍTULOS OFICIALES		PR/ES/003

	<p>asignaturas de las encuestas realizadas a los alumnos sobre la actividad docente del profesorado.</p> <p><b>2. <i>Elaboración de los Informes Académicos de Semestre por las (CCAS's).</i></b></p> <p>Los Directores de Dpto. recabarán los Informes Académicos de Asignatura, de todas aquellas cuya docencia tenga asignada el Dpto. y los remitirán a Jefatura de Estudios, quien pondrá a disposición de las CCAS's los del curso correspondiente, y de la COA los de toda la titulación.</p> <p>A partir de los Informes Académicos de Asignatura, las CCAS's elaborarán un informe sobre los resultados de evaluación obtenidos en cada período semestral (Informe Académico del Semestre), que será remitido a la Jefatura de Estudios del Centro.</p> <p><b>3. <i>Elaboración del Informe Académico de la Titulación por el Jefe de Estudios o Responsable de la Titulación.</i></b></p> <p>A partir de los Informes Académicos de Asignaturas y de Semestre, el Jefe de Estudios elaborará cada año un Informe Académico de Titulación, analizando su desarrollo, recogiendo las desviaciones sobre lo previsto en el proceso de implantación, informando sobre el rendimiento académico en las distintas asignaturas de la titulación y comparando su evolución en los últimos años académicos, e incluirá las propuestas de actuación para alcanzar o mejorar las tasas previstas en las memorias verificadas del Plan de Estudios.</p> <p><b>4. <i>Información a la Comisión de Ordenación Académica y a la Junta de Escuela.</i></b></p> <p>El Informe Académico de la Titulación se elevará cada año, a la consideración de la Comisión de Ordenación Académica del Centro y de la Junta de Escuela.</p> <p>*Todas estas fases se desarrollan utilizando la plataforma GAUSS de la Universidad Politécnica de Madrid.</p>
<b>Subprocesos</b>	No aplica

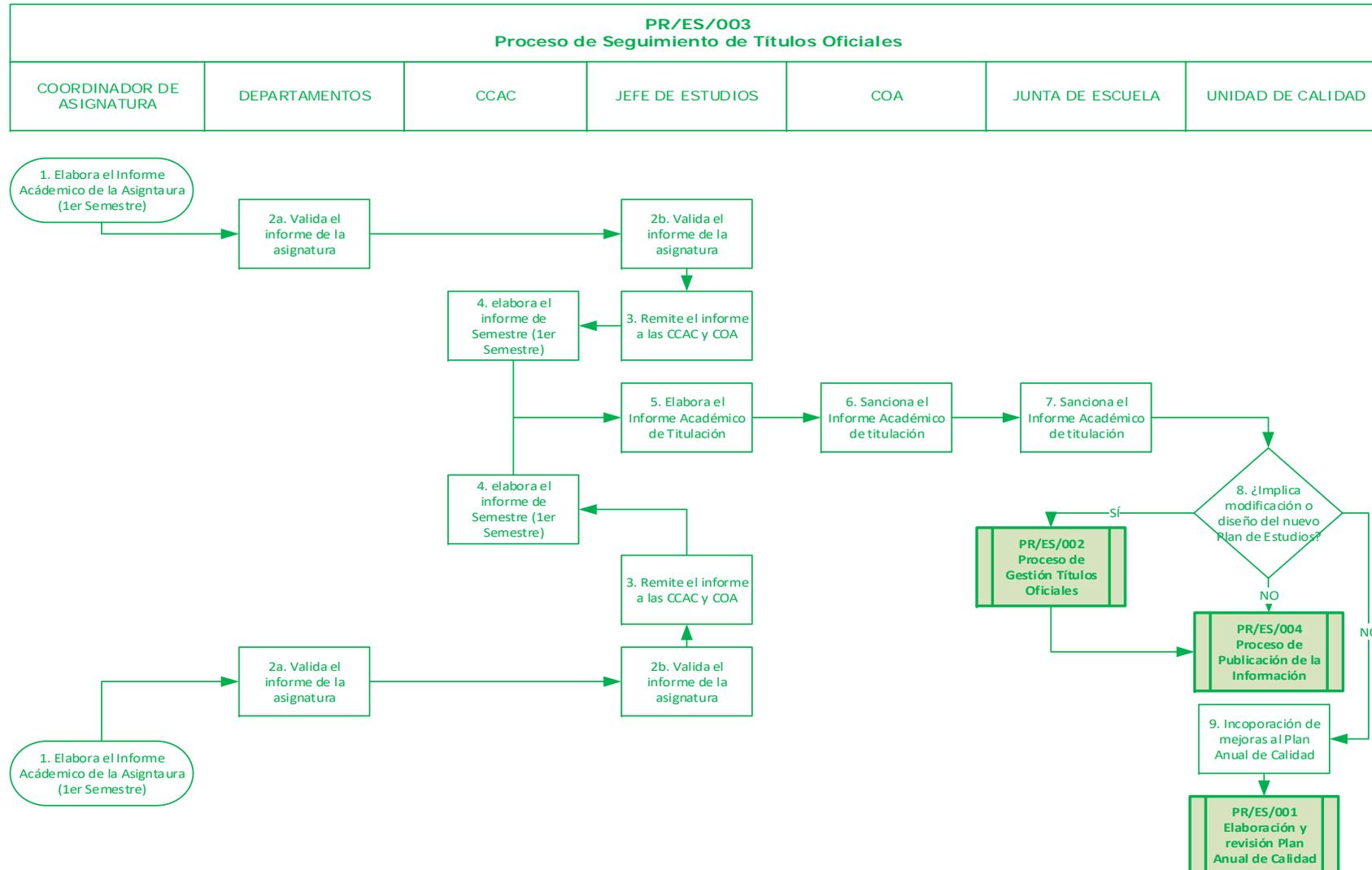
 <b>POLITÉCNICA</b>	<b>UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID</b> <b>ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIERÍA</b> <b>AERONÁUTICA Y DEL ESPACIO (ETSIAE)</b>	
<b>PROCESO DE SEGUIMIENTO DE TÍTULOS OFICIALES</b>		<b>PR/ES/003</b>

Registros/Evidencias Por cada una de las titulaciones		
ANX-PR/ES/003.01	Informe Académico de la Asignatura	
	<b>Periodicidad</b>	<b>Responsable</b>
	Anual	Subdirector Jefe de Estudios
ANX-PR/ES/003.02	Informe Académico del Semestre	
	<b>Periodicidad</b>	<b>Responsable</b>
	Semestral	Subdirector Jefe de Estudios
ANX-PR/ES/003.03	Informe Académico de Titulación	
	<b>Periodicidad</b>	<b>Responsable</b>
	Anual	Subdirector Jefe de Estudios
	Actas de las reuniones de las CCAS en las que se redacta el informe	
	<b>Periodicidad</b>	<b>Responsable</b>
	Anual	Subdirector Jefe de Estudios
	Actas de las reuniones de la COA en las que se presenta el Informe Académico de Titulación	
	<b>Periodicidad</b>	<b>Responsable</b>
	Anual	Subdirector Jefe de Estudios
	Acta de la Junta de Escuela en la que se presenta el Informe Académico de la Titulación	
	<b>Periodicidad</b>	<b>Responsable</b>
	Anual	Subdirector Jefe de Estudios

	<b>UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID</b> <b>ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIERÍA</b> <b>AERONÁUTICA Y DEL ESPACIO (ETSIAE)</b>	
PROCESO DE SEGUIMIENTO DE TÍTULOS OFICIALES		PR/ES/003

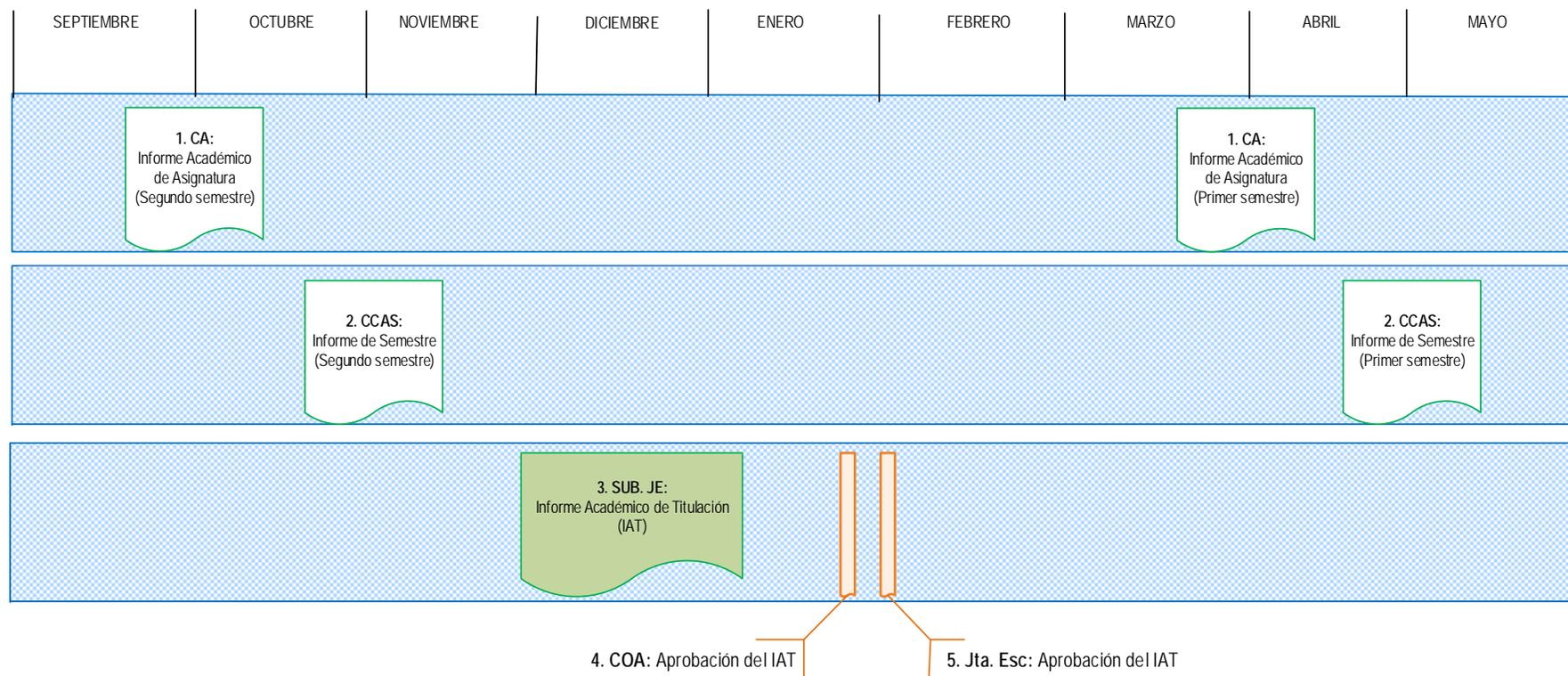
Indicadores			
IND-PR/ES/003.01	Tasa de graduación de la titulación		
	<b>Periodicidad</b>		<b>Responsable</b>
	Anual (curso académico)		Observatorio Académico UPM
IND-PR/ES/003.02	Tasa de abandono de la titulación		
	<b>Periodicidad</b>		<b>Responsable</b>
	Anual (curso académico)		Observatorio Académico UPM
IND-PR/ES/003.03	Tasa de éxito de la titulación		
	<b>Periodicidad</b>		<b>Responsable</b>
	Anual (curso académico)		Observatorio Académico UPM
IND-PR/ES/003.04	Tasa de rendimiento de la titulación		
	<b>Periodicidad</b>		<b>Responsable</b>
	Anual (curso académico)		Observatorio Académico UPM
IND-PR/ES/003.05	Nº de informes de asignaturas realizados / Nº de informes de asignatura totales a realizar		
	<b>Periodicidad</b>	<b>Estándar</b>	<b>Responsable</b>
	Anual	100%	Subdirector Jefe de Estudios
IND-PR/ES/003.06	Nº de informes de semestre realizados / Nº de informes de semestre totales a realizar		
	<b>Periodicidad</b>	<b>Estándar</b>	<b>Responsable</b>
	Anual	100%	Subdirector Jefe de Estudios
IND-PR/ES/003.07	Grado de satisfacción del PDI con la tasa de absentismo, éxito y eficiencia de su asignatura (en el informe de asignatura)		
	<b>Periodicidad</b>		<b>Responsable</b>
	Anual (curso académico)		Vicerrectorado de Calidad y Eficiencia
IND-PR/ES/003.08	Grado de satisfacción de los alumnos con las metodologías de las enseñanzas (Collab Preguntas 1, 2 y 3 del Cuestionario de Satisfacción del Alumno)		
	<b>Periodicidad</b>		<b>Responsable</b>
	Anual (curso académico)		Observatorio Académico UPM
IND-PR/ES/003.09	Grado de satisfacción de los alumnos con la evaluación del Aprendizaje (Collab Preguntas 4,5, 6, 7 y 8 del Cuestionario de Satisfacción del Alumno)		
	<b>Periodicidad</b>		<b>Responsable</b>
	Anual (curso académico)		Observatorio Académico UPM

### Flujograma



**PROCESO DE SEGUIMIENTO DE TÍTULOS OFICIALES**

Fase de Análisis del semestre anterior



**LEYENDA:**

- **CA:** Coordinador de Asignatura; **CCAS:** Comisión de Coordinación Académica de Semestre; **COA:** Comisión de Ordenación Académica; **Cº Dpto.:** Consejo de Dpto.; **DA:** Delegación de Alumnos; **Dpto:** Departamento; **IAT:** Informe Académico de Titulación; **SUB. JE:** Subdirector Jefe de Estudios; **Jta. Esc.:** Junta de Escuela; **OAD:** Organización Anual Docente; **PAD:** Plan Anual Docente; **PAE:** Plan Anual de Evaluación; **SE:** Sistemas de Evaluación