

|                                                                                                                                                                        |                                                                            |                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <br> | <b>ETSI AERONÁUTICA Y DEL ESPACIO</b><br>UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID |  |
| <b>SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAS – CURSO 2020/21</b>                                                                                                                 |                                                                            |                                                                                     |

## Propuestas para el Grado en Ingeniería Aeroespacial (14IA)

| ÁREAS DE MEJORA |                      | ACTIVIDADES |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                          |                 |                    |                                                                |                |                     |
|-----------------|----------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------|--------------------|----------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|
| CÓD.            | ÁREA <sup>1</sup>    | CÓD.        | ACTIVIDAD                                                                                                                                                                                                                                                                   | RESPONSABLE <sup>2</sup> | PLAZO           | RECURSOS           | INDICADOR                                                      | CÓDIGO PROCESO | ESTADO <sup>3</sup> |
| A               | Alumnos              | AL.01       | Adaptar el Programa de Mentorías a las particularidades de cada Grado y Máster. Modificar fechas de desarrollo.                                                                                                                                                             | SEEU                     | 2020-2022       | Propios            | Informe mentorías/<br>resultados encuesta                      | PR-CL-002      | D                   |
|                 |                      | AL.02       | Rediseñar e Impulsar el programa de Tutorías profesionales.                                                                                                                                                                                                                 | SEEU                     | 2020-2022       | Propios y Externos | Nº tutores profesionales y Nº tutorizados                      | PR-CL-005      | S                   |
| PF              | Programas Formativos | PF.01       | Mejorar los protocolos de gestión de asignaturas optativas, creando una base de datos con las asignaturas optativas que se proponen y en la que se incluya el número mínimo de alumnos para poder impartirla y el número máximo de alumnos que se admiten en la asignatura. | SJE                      | Septiembre 2021 | Propios            | Creación de la base de datos de la asignatura:<br><b>SÍ/NO</b> | PR/ES/002      | R                   |
|                 |                      | PF.02       | Informar al Rectorado sobre las asignaturas que teniendo los mismos contenidos, y que se imparten en diferentes especialidades, no se convalidan en caso de cambio de especialidad de los alumnos.                                                                          | SJE                      | Junio 2021      | Propios            | Informe emitido al Rectorado:<br><b>SÍ/NO</b>                  | PR/ES/002      | R                   |

<sup>1</sup> **Áreas de Actividad:** AL (Alumnos), G (Gestión), I (Investigación), PF (Programas Formativos), RH (Recursos Humanos), RI (Relaciones Institucionales), RM (Recursos Materiales), SG (Seguridad), y TS (Transferencia a la Sociedad y Responsabilidad Social).

<sup>2</sup> **Responsable:** SA (Secretaría Académica), SEEU (Sub. Estudiantes y Extensión Universitaria), SJE (Sub. Jefe de Estudios), SRIP (Sub. Relaciones Institucionales y Promoción), ARRII (Adj. a la Dirección para Relaciones Internacionales), AEE (Adj. a la Dirección para Prácticas y Empleo).

<sup>3</sup> **Estado de la Actividad:** Realizada (R), en Desarrollo (D), sin Realizar (S).

SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAS – CURSO 2020/21

| ÁREAS DE MEJORA |                             | ACTIVIDADES |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                          |                |                    |                                                                                                                                         |                |                     |
|-----------------|-----------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|
| CÓD.            | ÁREA <sup>1</sup>           | CÓD.        | ACTIVIDAD                                                                                                                                                                                                                                                               | RESPONSABLE <sup>2</sup> | PLAZO          | RECURSOS           | INDICADOR                                                                                                                               | CÓDIGO PROCESO | ESTADO <sup>3</sup> |
|                 |                             | PF.03       | Mejorar la información para el alumno relativa a Evaluación Curricular, intentado recoger la mayor parte de las incidencias que al respecto se han detectado.                                                                                                           | SJE                      | Junio 2021     | Propios            | Nº de documentos redactados: 1<br>(Se modificó el procedimiento que se aplica en cada convocatoria y se subió la modificación a Moodle) | PR/ES/003      | R                   |
|                 |                             | PF.04       | Realización de cursos de formación del ICE en gestión del tiempo y del trabajo                                                                                                                                                                                          | OPE                      | Diciembre 2021 | Propios o Externos | ¿Se ha realizado el curso?<br>SÍ/NO                                                                                                     | PR/CL/003      | S                   |
| G               | Gestión                     | G.01        | Automatizar la adjudicación de las prácticas                                                                                                                                                                                                                            | Responsable OPE          | Junio 2021     | Propios            | Disponibilidad del software                                                                                                             | PR/CL/003      | D                   |
|                 |                             | G.02        | Definir los requerimientos de la nueva web del COIE y probar su implementación<br>- Acceso a los datos de las prácticas de la plataforma en archivo tipo Excel.<br>- Simplificar los convenios<br>- Implementar la firma electrónica y convenios en versión electrónica | COIE/ OPE                | Agosto 2021    | Propios y Externos | Actas de reuniones y correos electrónico                                                                                                | PR/CL/003      | D                   |
|                 |                             | G.03        | Gestión de todos los convenios de prácticas curriculares de forma completamente digital                                                                                                                                                                                 | Responsable OPE          | Diciembre 2020 | Propios            | ¿Se ha firmado de forma digital?<br>SÍ/NO                                                                                               | PR/CL/003      | R                   |
| TS              | Transferencia a la sociedad | TS.01       | Interface web para completar los informes de los alumnos y subida de documentación                                                                                                                                                                                      | Responsable OPE          | Junio 2022     | Propios            | ¿Se ha realizado la interface web?<br>SÍ/NO                                                                                             | PR/ES/004      | S                   |



SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAS – CURSO 2020/21

| ÁREAS DE MEJORA |                   | ACTIVIDADES |                                                                                                        |                          |              |          |                                                                                                               |                |                     |
|-----------------|-------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|
| CÓD.            | ÁREA <sup>1</sup> | CÓD.        | ACTIVIDAD                                                                                              | RESPONSABLE <sup>2</sup> | PLAZO        | RECURSOS | INDICADOR                                                                                                     | CÓDIGO PROCESO | ESTADO <sup>3</sup> |
|                 |                   | TS.02       | Interface web para completar los informes de los tutores profesionales y académicos                    | Responsable OPE          | Junio 2021   | Propios  | ¿Se ha realizado la interface web?<br><b>SÍ/NO</b>                                                            | PR/ES/004      | S                   |
|                 |                   | TS.03       | Interface web y gestión de listas de suscripción para envío masivo de emails.                          | Responsable OPE          | Junio 2021   | Propios  | ¿Se ha realizado la interface web?<br><b>SÍ/NO</b>                                                            | PR/ES/004      | D                   |
|                 |                   | TS.04       | Difusión a los alumnos de los datos del proceso de selección                                           | Responsable OPE          | Febrero 2021 | Propios  | Difusión de los datos de las prácticas curriculares del curso académico.<br>¿Se ha difundido?<br><b>SÍ/NO</b> | PR/ES/004      | R                   |
|                 |                   | TS.05       | Difusión a través de la web de las empresas participantes en el programa de prácticas                  | SRIP/AEE                 | Agosto 2021  | Propios  | Difusión de los datos de las prácticas curriculares del curso académico                                       | PR/ES/004      | D                   |
|                 |                   | TS.06       | Difusión a los profesores de la participación en la evaluación y seguimiento de prácticas curriculares | Responsable OPE          | Agosto 2021  | Propios  | Difusión de los datos de las prácticas curriculares del curso académico.<br>¿Se ha difundido?<br><b>SÍ/NO</b> | PR/ES/004      | D                   |



SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAS – CURSO 2020/21

| ÁREAS DE MEJORA |                            | ACTIVIDADES |                                                                                                                                                          |                          |              |          |                                                                 |                |                     |
|-----------------|----------------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------|----------|-----------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|
| CÓD.            | ÁREA <sup>1</sup>          | CÓD.        | ACTIVIDAD                                                                                                                                                | RESPONSABLE <sup>2</sup> | PLAZO        | RECURSOS | INDICADOR                                                       | CÓDIGO PROCESO | ESTADO <sup>3</sup> |
| RI              | Relaciones Institucionales | RI.01       | Aumento del número de cátedras universidad empresa                                                                                                       | SRIP/AEE                 | Julio 2021   | Propios  | Nº de firma de convenios de nuevas cátedra universidad empresa: | PR/CL/003      | S                   |
|                 |                            | RI.02       | Aumento de becas asociadas a cátedras universidad empresa                                                                                                | SRIP/AEE                 | Julio 2021   | Propios  | Duplicar el número de becas ¿Se ha conseguido?<br><b>SI/NO</b>  | PR/CL/003      | D                   |
|                 |                            | RI.03       | Implementación de becas de movilidad asociadas a las prácticas curriculares                                                                              | SRIP/AEE                 | Julio 2021   | Propios  | Creación del programa de becas ¿Se ha creado?<br><b>SI/NO</b>   | PR/CL/003      | S                   |
|                 |                            | RI.04       | Implantación de una gestión 100% digital de toda la movilidad de alumnos                                                                                 | SRIP/ ARRII              | Octubre 2021 | Propios  | ¿Se ha implantado la gestión 100% digital?<br><b>SI/NO</b>      | PR/CL/004      | R                   |
|                 |                            | RI.05       | Unificar el proceso de solicitud de participación en el Programa de Movilidad para que el alumno sólo tenga que rellenar una instancia en la Escuela.    | SRIP/ ARRII              | Febrero 2021 | Propios  | ¿Se ha unificado el proceso?<br><b>SI/NO</b>                    | PR/CL/004      | R                   |
|                 |                            | RI.06       | Reestructurar la página web actual con el fin de facilitar la búsqueda de información a alumnos interesados en la movilidad y a alumnos ya en movilidad. | SRIP/ ARRII              | Febrero 2021 | Propios  | ¿Se ha reestructurado la web?<br><b>SI/NO</b>                   | PR/CL/004      | R                   |



SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAS – CURSO 2020/21

| ÁREAS DE MEJORA |                   | ACTIVIDADES |                                                                                                                                                                          |                          |                |          |                                                         |                |                     |
|-----------------|-------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------|----------|---------------------------------------------------------|----------------|---------------------|
| CÓD.            | ÁREA <sup>1</sup> | CÓD.        | ACTIVIDAD                                                                                                                                                                | RESPONSABLE <sup>2</sup> | PLAZO          | RECURSOS | INDICADOR                                               | CÓDIGO PROCESO | ESTADO <sup>3</sup> |
|                 |                   | RI.07       | Redactar una nueva normativa del programa de movilidad.                                                                                                                  | SRIP/ ARR11              | Diciembre 2020 | Propios  | ¿Se ha redactado una nueva normativa?<br><b>SÍ/NO</b>   | PR/CL/004      | R                   |
|                 |                   | RI.08       | Crear tablas de equivalencias de asignaturas, para algunos de los destinos ofertados, que faciliten la confección de <i>Learning Agreements</i> por parte de los alumnos | SRIP/ ARR11              | Octubre 2021   | Propios  | ¿Se han creado tablas de equivalencias?<br><b>SÍ/NO</b> | PR/CL/004      | D                   |



SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAS – CURSO 2020/21

Propuestas para el Grado en Gestión del Transporte Aéreo (14GY)

| ÁREAS DE MEJORA |                      | ACTIVIDADES |                                                                                                                                                                                                  |                           |                 |                    |                                                                                                                                                                                                       |                |        |
|-----------------|----------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------|
| CÓD.            | ÁREA                 | CÓD.        | ACTIVIDAD                                                                                                                                                                                        | RESPONSABLE               | PLAZO           | RECURSOS           | INDICADOR                                                                                                                                                                                             | CÓDIGO PROCESO | ESTADO |
| A               | Alumnos              | AL.01       | Adaptar el Programa de Mentorías a las particularidades de cada Grado y Máster. Modificar fechas de desarrollo.                                                                                  | SEEU                      | 2020-2022       | Propios            | Informe mentorías/<br>resultados encuesta                                                                                                                                                             | PR-CL-002      | D      |
|                 |                      | AL.02       | Rediseñar e Impulsar el programa de Tutorías profesionales.                                                                                                                                      | SEEU                      | 2020-2022       | Propios y Externos | Nº tutores profesionales y Nº tutorizados                                                                                                                                                             | PR-CL-005      | S      |
| PF              | Programas Formativos | PF.01       | Mejorar los protocolos de gestión de TFG y TFM, para lo que se va a crear una lista de TFG y TFM reglados, además de realizar una búsqueda o creación de un software específico para su gestión. | SJE/<br>Responsable GyOTA | Septiembre 2021 | Propios y externos | Creación de la base datos:<br><b>SÍ/NO</b><br>Se ha consultado a los Departamentos y se está a la espera de recibir las propuestas. Se ofertará a los alumnos en el primer semestre del próximo curso | PR/CL/009      | D      |



**SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAS – CURSO 2020/21**

| ÁREAS DE MEJORA |         | ACTIVIDADES |                                                                                                                                                                                                                                                          |                              |                |                    |                                                                                                                            |                |        |
|-----------------|---------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------|
| CÓD.            | ÁREA    | CÓD.        | ACTIVIDAD                                                                                                                                                                                                                                                | RESPONSABLE                  | PLAZO          | RECURSOS           | INDICADOR                                                                                                                  | CÓDIGO PROCESO | ESTADO |
|                 |         | PF.02       | Redactar un documento en el que se indiquen las características que deben recoger los TFG, los requisitos que deben reunir y su finalidad formativa, y que irá dirigido fundamentalmente a los tutores profesionales de TFG que se realizan en empresas. | SJE/<br>Responsable<br>GyOTA | Junio 2021     | Propios            | ¿Se ha redactado el documento?<br><b>SÍ/NO</b><br><br>Documento borrador realizado, preparado para la próxima convocatoria | PR/CL/009      | R      |
|                 |         | PF.03       | Mejorar la información para el alumno relativa a Evaluación Curricular, intentado recoger la mayor parte de las incidencias que al respecto se han detectado.                                                                                            | SJE/<br>Responsable<br>GyOTA | Junio 2021     | Propios            | Nº de documentos redactados: Se ha incluido la normativa y se ha revisado la información de moodle                         | PR/ES/003      | R      |
|                 |         | PF.04       | Realización de cursos de formación del ICE en gestión del tiempo y del trabajo                                                                                                                                                                           | OPE                          | Diciembre 2021 | Propios o Externos | ¿Se ha realizado el curso?<br><b>SÍ/NO</b>                                                                                 | PR/CL/003      | S      |
| G               | Gestión | G.01        | Automatizar la adjudicación de las prácticas                                                                                                                                                                                                             | Responsable OPE              | Junio 2021     | Propios            | Disponibilidad del software                                                                                                | PR/CL/003      | D      |



**SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAS – CURSO 2020/21**

| ÁREAS DE MEJORA |                             | ACTIVIDADES |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                 |                |                    |                                                    |                |        |
|-----------------|-----------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|--------------------|----------------------------------------------------|----------------|--------|
| CÓD.            | ÁREA                        | CÓD.        | ACTIVIDAD                                                                                                                                                                                                                                                               | RESPONSABLE     | PLAZO          | RECURSOS           | INDICADOR                                          | CÓDIGO PROCESO | ESTADO |
|                 |                             | G.02        | Definir los requerimientos de la nueva web del COIE y probar su implementación<br>- Acceso a los datos de las prácticas de la plataforma en archivo tipo Excel.<br>- Simplificar los convenios<br>- Implementar la firma electrónica y convenios en versión electrónica | COIE/ OPE       | Agosto 2021    | Propios y Externos | Actas de reuniones y correos electrónico           | PR/CL/003      | D      |
|                 |                             | G.03        | Gestión de todos los convenios de prácticas curriculares de forma completamente digital                                                                                                                                                                                 | Responsable OPE | Diciembre 2020 | Propios            | ¿Se ha firmado de forma digital?<br><b>SÍ/NO</b>   | PR/CL/003      | R      |
| TS              | Transferencia a la sociedad | TS.01       | Interface web para completar los informes de los alumnos y subida de documentación                                                                                                                                                                                      | Responsable OPE | Junio 2022     | Propios            | ¿Se ha realizado la interface web?<br><b>SÍ/NO</b> | PR/ES/004      | S      |
|                 |                             | TS.02       | Interface web para completar los informes de los tutores profesionales y académicos                                                                                                                                                                                     | Responsable OPE | Junio 2021     | Propios            | ¿Se ha realizado la interface web?<br><b>SÍ/NO</b> | PR/ES/004      | S      |
|                 |                             | TS.03       | Interface web y gestión de listas de suscripción para envío masivo de emails.                                                                                                                                                                                           | Responsable OPE | Junio 2021     | Propios            | ¿Se ha realizado la interface web?<br><b>SÍ/NO</b> | PR/ES/004      | D      |



SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAS – CURSO 2020/21

| ÁREAS DE MEJORA |                            | ACTIVIDADES |                                                                                                        |                 |              |          |                                                                                                               |                |        |
|-----------------|----------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------|
| CÓD.            | ÁREA                       | CÓD.        | ACTIVIDAD                                                                                              | RESPONSABLE     | PLAZO        | RECURSOS | INDICADOR                                                                                                     | CÓDIGO PROCESO | ESTADO |
|                 |                            | TS.04       | Difusión a los alumnos de los datos del proceso de selección                                           | Responsable OPE | Febrero 2021 | Propios  | Difusión de los datos de las prácticas curriculares del curso académico.<br>¿Se ha difundido?<br><b>SÍ/NO</b> | PR/ES/004      | R      |
|                 |                            | TS.05       | Difusión a través de la web de las empresas participantes en el programa de prácticas                  | SRIP/AEE        | Agosto 2021  | Propios  | Difusión de los datos de las prácticas curriculares del curso académico                                       | PR/ES/004      | D      |
|                 |                            | TS.06       | Difusión a los profesores de la participación en la evaluación y seguimiento de prácticas curriculares | Responsable OPE | Agosto 2021  | Propios  | Difusión de los datos de las prácticas curriculares del curso académico.<br>¿Se ha difundido?<br><b>SÍ/NO</b> | PR/ES/004      | D      |
| RI              | Relaciones Institucionales | RI.01       | Aumento del número de cátedras universidad empresa                                                     | SRIP/AEE        | Julio 2021   | Propios  | Nº de firma de convenios de nuevas cátedra universidad empresa:                                               | PR/CL/003      | S      |



SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAS – CURSO 2020/21

| ÁREAS DE MEJORA |      | ACTIVIDADES |                                                                                                                                                          |             |                |          |                                                                |                |        |
|-----------------|------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------|----------|----------------------------------------------------------------|----------------|--------|
| CÓD.            | ÁREA | CÓD.        | ACTIVIDAD                                                                                                                                                | RESPONSABLE | PLAZO          | RECURSOS | INDICADOR                                                      | CÓDIGO PROCESO | ESTADO |
|                 |      | RI.02       | Aumento de becas asociadas a cátedras universidad empresa                                                                                                | SRIP/AEE    | Julio 2021     | Propios  | Duplicar el número de becas ¿Se ha conseguido?<br><b>SI/NO</b> | PR/CL/003      | D      |
|                 |      | RI.03       | Implementación de becas de movilidad asociadas a las prácticas curriculares                                                                              | SRIP/AEE    | Julio 2021     | Propios  | Creación del programa de becas ¿Se ha creado?<br><b>SI/NO</b>  | PR/CL/003      | S      |
|                 |      | RI.04       | Implantación de una gestión 100% digital de toda la movilidad de alumnos                                                                                 | SRIP/ ARRII | Octubre 2021   | Propios  | ¿Se ha implantado la gestión 100% digital?<br><b>SI/NO</b>     | PR/CL/004      | R      |
|                 |      | RI.05       | Unificar el proceso de solicitud de participación en el Programa de Movilidad para que el alumno sólo tenga que rellenar una instancia en la Escuela.    | SRIP/ ARRII | Febrero 2021   | Propios  | ¿Se ha unificado el proceso?<br><b>SÍ/NO</b>                   | PR/CL/004      | R      |
|                 |      | RI.06       | Reestructurar la página web actual con el fin de facilitar la búsqueda de información a alumnos interesados en la movilidad y a alumnos ya en movilidad. | SRIP/ ARRII | Febrero 2021   | Propios  | ¿Se ha reestructurado la web?<br><b>SÍ/NO</b>                  | PR/CL/004      | R      |
|                 |      | RI.07       | Redactar una nueva normativa del programa de movilidad.                                                                                                  | SRIP/ ARRII | Diciembre 2020 | Propios  | ¿Se ha redactado una nueva normativa?<br><b>SÍ/NO</b>          | PR/CL/004      | R      |



SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAS – CURSO 2020/21

| ÁREAS DE MEJORA |      | ACTIVIDADES |                                                                                                                                                                          |             |              |          |                                                  |                |        |
|-----------------|------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------|----------|--------------------------------------------------|----------------|--------|
| CÓD.            | ÁREA | CÓD.        | ACTIVIDAD                                                                                                                                                                | RESPONSABLE | PLAZO        | RECURSOS | INDICADOR                                        | CÓDIGO PROCESO | ESTADO |
|                 |      | RI.08       | Crear tablas de equivalencias de asignaturas, para algunos de los destinos ofertados, que faciliten la confección de <i>Learning Agreements</i> por parte de los alumnos | SRIP/ ARR11 | Octubre 2021 | Propios  | ¿Se han creado tablas de equivalencias?<br>Sí/NO | PR/CL/004      | D      |



SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAS – CURSO 2020/21

Propuestas para el Máster Universitario en Ingeniería Aeronáutica (141B)

| ÁREAS DE MEJORA |                      | ACTIVIDADES |                                                                                                                                                               |                 |                |                    |                                                                                                    |                |        |
|-----------------|----------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------|
| CÓD.            | ÁREA                 | CÓD.        | ACTIVIDAD                                                                                                                                                     | RESPONSABLE     | PLAZO          | RECURSOS           | INDICADOR                                                                                          | CÓDIGO PROCESO | ESTADO |
| A               | Alumnos              | AL.01       | Adaptar el Programa de Mentorías a las particularidades de cada Grado y Máster. Modificar fechas de desarrollo.                                               | SEEU            | 2020-2022      | Propios            | Informe mentorías/<br>resultados encuesta                                                          | PR-CL-002      | D      |
|                 |                      | AL.02       | Rediseñar e Impulsar el programa de Tutorías profesionales.                                                                                                   | SEEU            | 2020-2022      | Propios y Externos | Nº tutores profesionales y Nº tutorizados                                                          | PR-CL-005      | S      |
| PF              | Programas Formativos | PF.01       | Mejorar la información para el alumno relativa a Evaluación Curricular, intentado recoger la mayor parte de las incidencias que al respecto se han detectado. | JE              | Junio 2021     | Propios            | Nº de documentos redactados: Se ha incluido la normativa y se ha revisado la información de moodle | PR/ES/003      | R      |
|                 |                      | PF.02       | Realización de cursos de formación del ICE en gestión del tiempo y del trabajo                                                                                | OPE             | Diciembre 2021 | Propios o Externos | ¿Se ha realizado el curso?<br>SÍ/NO                                                                | PR/CL/003      | S      |
| G               | Gestión              | G.01        | Automatizar la adjudicación de las prácticas                                                                                                                  | Responsable OPE | Junio 2021     | Propios            | Disponibilidad del software                                                                        | PR/CL/003      | D      |



**SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAS – CURSO 2020/21**

| ÁREAS DE MEJORA |                             | ACTIVIDADES |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                 |                |                    |                                                    |                |        |
|-----------------|-----------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|--------------------|----------------------------------------------------|----------------|--------|
| CÓD.            | ÁREA                        | CÓD.        | ACTIVIDAD                                                                                                                                                                                                                                                               | RESPONSABLE     | PLAZO          | RECURSOS           | INDICADOR                                          | CÓDIGO PROCESO | ESTADO |
|                 |                             | G.02        | Definir los requerimientos de la nueva web del COIE y probar su implementación<br>- Acceso a los datos de las prácticas de la plataforma en archivo tipo Excel.<br>- Simplificar los convenios<br>- Implementar la firma electrónica y convenios en versión electrónica | COIE/ OPE       | Agosto 2021    | Propios y Externos | Actas de reuniones y correos electrónico           | PR/CL/003      | D      |
|                 |                             | G.03        | Gestión de todos los convenios de prácticas curriculares de forma completamente digital                                                                                                                                                                                 | Responsable OPE | Diciembre 2020 | Propios            | ¿Se ha firmado de forma digital?<br><b>SÍ/NO</b>   | PR/CL/003      | D      |
| TS              | Transferencia a la sociedad | TS.01       | Interface web para completar los informes de los alumnos y subida de documentación                                                                                                                                                                                      | Responsable OPE | Junio 2022     | Propios            | ¿Se ha realizado la interface web?<br><b>SÍ/NO</b> | PR/ES/004      | R      |
|                 |                             | TS.02       | Interface web para completar los informes de los tutores profesionales y académicos                                                                                                                                                                                     | Responsable OPE | Junio 2021     | Propios            | ¿Se ha realizado la interface web?<br><b>SÍ/NO</b> | PR/ES/004      | S      |
|                 |                             | TS.03       | Interface web y gestión de listas de suscripción para envío masivo de emails.                                                                                                                                                                                           | Responsable OPE | Junio 2021     | Propios            | ¿Se ha realizado la interface web?<br><b>SÍ/NO</b> | PR/ES/004      | S      |



SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAS – CURSO 2020/21

| ÁREAS DE MEJORA |                            | ACTIVIDADES |                                                                                                        |                 |              |          |                                                                                                        |                |        |
|-----------------|----------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------|
| CÓD.            | ÁREA                       | CÓD.        | ACTIVIDAD                                                                                              | RESPONSABLE     | PLAZO        | RECURSOS | INDICADOR                                                                                              | CÓDIGO PROCESO | ESTADO |
|                 |                            | TS.04       | Difusión a los alumnos de los datos del proceso de selección                                           | Responsable OPE | Febrero 2021 | Propios  | Difusión de los datos de las prácticas curriculares del curso académico.<br>¿Se ha difundido?<br>SÍ/NO | PR/ES/004      | D      |
|                 |                            | TS.05       | Difusión a través de la web de las empresas participantes en el programa de prácticas                  | SRIP/AEE        | Agosto 2021  | Propios  | Difusión de los datos de las prácticas curriculares del curso académico                                | PR/ES/004      | R      |
|                 |                            | TS.06       | Difusión a los profesores de la participación en la evaluación y seguimiento de prácticas curriculares | Responsable OPE | Agosto 2021  | Propios  | Difusión de los datos de las prácticas curriculares del curso académico.<br>¿Se ha difundido?<br>SÍ/NO | PR/ES/004      | D      |
| RI              | Relaciones Institucionales | RI.01       | Aumento del número de cátedras universidad empresa                                                     | SRIP/AEE        | Julio 2021   | Propios  | Nº de firma de convenios de nuevas cátedra universidad empresa:                                        | PR/CL/003      | D      |



SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAS – CURSO 2020/21

| ÁREAS DE MEJORA |      | ACTIVIDADES |                                                                                                                                                          |             |                |          |                                                         |                |        |
|-----------------|------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------|----------|---------------------------------------------------------|----------------|--------|
| CÓD.            | ÁREA | CÓD.        | ACTIVIDAD                                                                                                                                                | RESPONSABLE | PLAZO          | RECURSOS | INDICADOR                                               | CÓDIGO PROCESO | ESTADO |
|                 |      | RI.02       | Aumento de becas asociadas a cátedras universidad empresa                                                                                                | SRIP/AEE    | Julio 2021     | Propios  | Duplicar el número de becas ¿Se ha conseguido?<br>Sí/NO | PR/CL/003      | D      |
|                 |      | RI.03       | Implementación de becas de movilidad asociadas a las prácticas curriculares                                                                              | SRIP/AEE    | Julio 2021     | Propios  | Creación del programa de becas ¿Se ha creado?<br>Sí/NO  | PR/CL/003      | S      |
|                 |      | RI.04       | Implantación de una gestión 100% digital de toda la movilidad de alumnos                                                                                 | SRIP/ ARRII | Octubre 2021   | Propios  | ¿Se ha implantado la gestión 100% digital?<br>SI/NO     | PR/CL/004      | R      |
|                 |      | RI.05       | Unificar el proceso de solicitud de participación en el Programa de Movilidad para que el alumno sólo tenga que rellenar una instancia en la Escuela.    | SRIP/ ARRII | Febrero 2021   | Propios  | ¿Se ha unificado el proceso?<br>SÍ/NO                   | PR/CL/004      | R      |
|                 |      | RI.06       | Reestructurar la página web actual con el fin de facilitar la búsqueda de información a alumnos interesados en la movilidad y a alumnos ya en movilidad. | SRIP/ ARRII | Febrero 2021   | Propios  | ¿Se ha reestructurado la web?<br>SÍ/NO                  | PR/CL/004      | R      |
|                 |      | RI.07       | Redactar una nueva normativa del programa de movilidad.                                                                                                  | SRIP/ ARRII | Diciembre 2020 | Propios  | ¿Se ha redactado una nueva normativa?<br>SÍ/NO          | PR/CL/004      | R      |



SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAS – CURSO 2020/21

| ÁREAS DE MEJORA |      | ACTIVIDADES |                                                                                                                                                                          |             |              |          |                                                  |                |        |
|-----------------|------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------|----------|--------------------------------------------------|----------------|--------|
| CÓD.            | ÁREA | CÓD.        | ACTIVIDAD                                                                                                                                                                | RESPONSABLE | PLAZO        | RECURSOS | INDICADOR                                        | CÓDIGO PROCESO | ESTADO |
|                 |      | RI.08       | Crear tablas de equivalencias de asignaturas, para algunos de los destinos ofertados, que faciliten la confección de <i>Learning Agreements</i> por parte de los alumnos | SRIP/ARRII  | Octubre 2021 | Propios  | ¿Se han creado tablas de equivalencias?<br>Sí/NO | PR/CL/004      | D      |



SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAS – CURSO 2020/21

Propuestas para el Máster Universitario en Sistemas del Transporte Aéreo (14TA)

| ÁREAS DE MEJORA |                      | ACTIVIDADES |                                                                                                                                                               |                           |                |                    |                                                                                                    |                |        |
|-----------------|----------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------|
| CÓD.            | ÁREA                 | CÓD.        | ACTIVIDAD                                                                                                                                                     | RESPONSABLE               | PLAZO          | RECURSOS           | INDICADOR                                                                                          | CÓDIGO PROCESO | ESTADO |
| A               | Alumnos              | AL.01       | Adaptar el Programa de Mentorías a las particularidades de cada Grado y Máster. Modificar fechas de desarrollo.                                               | SEEU                      | 2020-2022      | Propios            | Informe mentorías/<br>resultados encuesta                                                          | PR-CL-002      | D      |
|                 |                      | AL.02       | Rediseñar e Impulsar el programa de Tutorías profesionales.                                                                                                   | SEEU                      | 2020-2022      | Propios y Externos | Nº tutores profesionales y Nº tutorizados                                                          | PR-CL-005      | S      |
| PF              | Programas Formativos | PF.01       | Mejorar la información para el alumno relativa a Evaluación Curricular, intentado recoger la mayor parte de las incidencias que al respecto se han detectado. | SJE/<br>Responsable MUSTA | Junio 2020     | Propios            | Nº de documentos redactados: Se ha incluido la normativa y se ha revisado la información de moodle | PR/ES/003      | R      |
|                 |                      | PF.02       | Realización de cursos de formación del ICE en gestión del tiempo y del trabajo                                                                                | OPE                       | Diciembre 2021 | Propios o Externos | ¿Se ha realizado el curso?<br>SÍ/NO                                                                | PR/CL/003      | S      |
| G               | Gestión              | G.01        | Automatizar la adjudicación de las prácticas                                                                                                                  | Responsable OPE           | Junio 2021     | Propios            | Disponibilidad del software                                                                        | PR/CL/003      | D      |



SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAS – CURSO 2020/21

| ÁREAS DE MEJORA |                             | ACTIVIDADES |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     |                |                    |                                                                                                                                                        |                |        |
|-----------------|-----------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------|
| CÓD.            | ÁREA                        | CÓD.        | ACTIVIDAD                                                                                                                                                                                                                                                               | RESPONSABLE         | PLAZO          | RECURSOS           | INDICADOR                                                                                                                                              | CÓDIGO PROCESO | ESTADO |
|                 |                             | G.02        | Definir los requerimientos de la nueva web del COIE y probar su implementación<br>- Acceso a los datos de las prácticas de la plataforma en archivo tipo Excel.<br>- Simplificar los convenios<br>- Implementar la firma electrónica y convenios en versión electrónica | COIE/ OPE           | Agosto 2021    | Propios y Externos | Actas de reuniones y correos electrónico                                                                                                               | PR/CL/003      | D      |
|                 |                             | G.03        | Gestión de todos los convenios de prácticas curriculares de forma completamente digital                                                                                                                                                                                 | Responsable OPE     | Diciembre 2020 | Propios            | ¿Se ha firmado de forma digital?<br><b>SÍ/NO</b>                                                                                                       | PR/CL/003      | R      |
| TS              | Transferencia a la Sociedad | TS.01       | Jornadas de difusión y presentación de la especialidad de Sistemas Aeroespaciales de Tratamiento de Información, ante la baja demanda.                                                                                                                                  | SJE/ Delegado MUSTA | Agosto 2020    | Propios            | ¿Se han celebrado las jornadas de difusión?<br><b>SÍ/NO</b><br><br>Debido a la situación de pandemia no se celebró la jornada de presentación prevista | PR/ES/004      | S      |
|                 |                             | TS.02       | Interface web para completar los informes de los alumnos y subida de documentación                                                                                                                                                                                      | Responsable OPE     | Junio 2022     | Propios            | ¿Se ha realizado la interface web?<br><b>SÍ/NO</b>                                                                                                     | PR/ES/004      | S      |



**SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAS – CURSO 2020/21**

| ÁREAS DE MEJORA |      | ACTIVIDADES |                                                                                                        |                 |              |          |                                                                                                               |                |        |
|-----------------|------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------|
| CÓD.            | ÁREA | CÓD.        | ACTIVIDAD                                                                                              | RESPONSABLE     | PLAZO        | RECURSOS | INDICADOR                                                                                                     | CÓDIGO PROCESO | ESTADO |
|                 |      | TS.03       | Interface web para completar los informes de los tutores profesionales y académicos                    | Responsable OPE | Junio 2021   | Propios  | ¿Se ha realizado la interface web?<br><b>SÍ/NO</b>                                                            | PR/ES/004      | D      |
|                 |      | TS.04       | Interface web y gestión de listas de suscripción para envío masivo de emails.                          | Responsable OPE | Junio 2021   | Propios  | ¿Se ha realizado la interface web?<br><b>SÍ/NO</b>                                                            | PR/ES/004      | R      |
|                 |      | TS.05       | Difusión a los alumnos de los datos del proceso de selección                                           | Responsable OPE | Febrero 2021 | Propios  | Difusión de los datos de las prácticas curriculares del curso académico.<br>¿Se ha difundido?<br><b>SÍ/NO</b> | PR/ES/004      | D      |
|                 |      | TS.06       | Difusión a través de la web de las empresas participantes en el programa de prácticas                  | SRIP/AEE        | Agosto 2021  | Propios  | Difusión de los datos de las prácticas curriculares del curso académico                                       | PR/ES/004      | D      |
|                 |      | TS.07       | Difusión a los profesores de la participación en la evaluación y seguimiento de prácticas curriculares | Responsable OPE | Agosto 2021  | Propios  | Difusión de los datos de las prácticas curriculares del curso académico.<br>¿Se ha difundido?<br><b>SÍ/NO</b> | PR/ES/004      | D      |



**SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAS – CURSO 2020/21**

| ÁREAS DE MEJORA |                            | ACTIVIDADES |                                                                                                                                                       |             |              |          |                                                                 |                |        |
|-----------------|----------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------|----------|-----------------------------------------------------------------|----------------|--------|
| CÓD.            | ÁREA                       | CÓD.        | ACTIVIDAD                                                                                                                                             | RESPONSABLE | PLAZO        | RECURSOS | INDICADOR                                                       | CÓDIGO PROCESO | ESTADO |
| RI              | Relaciones Institucionales | RI.01       | Aumento del número de cátedras universidad empresa                                                                                                    | SRIP/AEE    | Julio 2021   | Propios  | Nº de firma de convenios de nuevas cátedra universidad empresa: | PR/CL/003      | S      |
|                 |                            | RI.02       | Aumento de becas asociadas a cátedras universidad empresa                                                                                             | SRIP/AEE    | Julio 2021   | Propios  | Duplicar el número de becas ¿Se ha conseguido?<br><b>SI/NO</b>  | PR/CL/003      | D      |
|                 |                            | RI.03       | Implementación de becas de movilidad asociadas a las prácticas curriculares                                                                           | SRIP/AEE    | Julio 2021   | Propios  | Creación del programa de becas ¿Se ha creado?<br><b>SI/NO</b>   | PR/CL/003      | S      |
|                 |                            | RI.04       | Implantación de una gestión 100% digital de toda la movilidad de alumnos                                                                              | SRIP/ ARRII | Octubre 2021 | Propios  | ¿Se ha implantado la gestión 100% digital?<br><b>SI/NO</b>      | PR/CL/004      | R      |
|                 |                            | RI.05       | Unificar el proceso de solicitud de participación en el Programa de Movilidad para que el alumno sólo tenga que rellenar una instancia en la Escuela. | SRIP/ ARRII | Febrero 2021 | Propios  | ¿Se ha unificado el proceso?<br><b>SI/NO</b>                    | PR/CL/004      | R      |



SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAS – CURSO 2020/21

| ÁREAS DE MEJORA |      | ACTIVIDADES |                                                                                                                                                                          |             |                |          |                                                         |                |        |
|-----------------|------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------|----------|---------------------------------------------------------|----------------|--------|
| CÓD.            | ÁREA | CÓD.        | ACTIVIDAD                                                                                                                                                                | RESPONSABLE | PLAZO          | RECURSOS | INDICADOR                                               | CÓDIGO PROCESO | ESTADO |
|                 |      | RI.06       | Reestructurar la página web actual con el fin de facilitar la búsqueda de información a alumnos interesados en la movilidad y a alumnos ya en movilidad.                 | SRIP/ ARR11 | Febrero 2021   | Propios  | ¿Se ha reestructurado la web?<br><b>SÍ/NO</b>           | PR/CL/004      | R      |
|                 |      | RI.07       | Redactar una nueva normativa del programa de movilidad.                                                                                                                  | SRIP/ ARR11 | Diciembre 2020 | Propios  | ¿Se ha redactado una nueva normativa?<br><b>SÍ/NO</b>   | PR/CL/004      | R      |
|                 |      | RI.08       | Crear tablas de equivalencias de asignaturas, para algunos de los destinos ofertados, que faciliten la confección de <i>Learning Agreements</i> por parte de los alumnos | SRIP/ ARR11 | Octubre 2021   | Propios  | ¿Se han creado tablas de equivalencias?<br><b>SÍ/NO</b> | PR/CL/004      | D      |



SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAS – CURSO 2020/21

Propuestas para el Master Universitario en Sistemas Espaciales (14SE)

| ÁREAS DE MEJORA |                            | ACTIVIDADES |                                                            |                          |              |                    |                                                               |                |                     |
|-----------------|----------------------------|-------------|------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------|--------------------|---------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|
| CÓD.            | ÁREA <sup>4</sup>          | CÓD.        | ACTIVIDAD                                                  | RESPONSABLE <sup>5</sup> | PLAZO        | RECURSOS           | INDICADOR                                                     | CÓDIGO PROCESO | ESTADO <sup>6</sup> |
| PF              | Programas Formativos       | PF.01       | Aumentar el número de alumnos que hagan el TFM en empresas | Coordinador académico    | Marzo 2022   | Propios/ Externos  | Alcanzar el 50% de la promoción. ¿Se alcanza?<br><b>SI/NO</b> | PR/CL/009      | R                   |
| G               | Gestión                    | G.01        | Realización de una rúbrica de evaluación de trabajos       | Coordinador académico    | Julio 2021   | Propios o externos | Disponibilidad del recurso<br><b>SI/NO</b>                    |                | R                   |
| RI              | Relaciones Institucionales | RI.01       | Firma de convenios específicos de doble titulación         | Director del máster      | Febrero 2020 | Propios o Externos | Nº de convenios                                               | PR/CL/004      | S                   |

<sup>4</sup> **Áreas de Actividad:** AL (Alumnos), G (Gestión), I (Investigación), PF (Programas Formativos), RH (Recursos Humanos), RI (Relaciones Institucionales), RM (Recursos Materiales), SG (Seguridad), y TS (Transferencia a la Sociedad y Responsabilidad Social).

<sup>5</sup> **Responsable:** SA (Secretaría Académica), SEEU (Sub. Estudiantes y Extensión Universitaria), SJE (Sub. Jefe de Estudios), SRIP (Sub. Relaciones Institucionales y Promoción), ARR11 (Adj. a la Dirección para Relaciones Internacionales), AEE (Adj. a la Dirección para Prácticas y Empleo), AAEI (Adj. a la Dirección para Asuntos Económicos e Infraestructuras), SAC (Sub. Acreditación y Calidad).

<sup>6</sup> **Estado de la Actividad:** Realizada (R), en Desarrollo (D), sin Realizar (S).

|                                                                                                         |                                                                            |                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>POLITÉCNICA</b> | <b>ETSI AERONÁUTICA Y DEL ESPACIO</b><br>UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID | <br>etsiae<br><small>UPM</small> |
| <b>SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAS – CURSO 2020/21</b>                                                  |                                                                            |                                                                                                                     |

## Propuestas comunes

| ÁREAS DE MEJORA |                   | ACTIVIDADES |                                                                                                                                                       |                          |           |                    |                                                   |                |                     |
|-----------------|-------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------|--------------------|---------------------------------------------------|----------------|---------------------|
| CÓD.            | ÁREA <sup>7</sup> | CÓD.        | ACTIVIDAD                                                                                                                                             | RESPONSABLE <sup>8</sup> | PLAZO     | RECURSOS           | INDICADOR                                         | CÓDIGO PROCESO | ESTADO <sup>9</sup> |
| AL              | Alumnos           | AL.01       | ATENCIÓN PSICOLÓGICA: Revisar contrato                                                                                                                | SEEU                     | 2020-2021 | Propios y Externos | Nº asistentes                                     | PR/CL/002      | S                   |
|                 |                   | AL.02       | ATENCIÓN PSICOLÓGICA: Organizar talleres en grupo sobre técnicas para afrontar situaciones de estrés y ansiedad para toda la comunidad universitaria. | SEEU                     | 2020-2022 | Propios y Externos | 1 taller organizado, 40 inscritos y 15 asistentes | PR/CL/002      | D                   |
|                 |                   | AL.03       | JORNADA ACOGIDA: Revisar y diseñar nuevo procedimiento para los premios a la excelencia                                                               | SEEU                     | 2020-2022 | Propios            | Acciones                                          | PR/CL/002      | S                   |
|                 |                   | AL.04       | PROGRAMA MENTORÍAS: Inclusión de los servicios bibliotecarios en el Programa de Mentorización y de recepción de alumnos de grado de nuevo ingreso.    | SEEU                     | 2020-2021 | Propios            | Acciones                                          | PR/CL/005      | D                   |
|                 |                   | AL.05       | ACOSO: Organización Unidad de atención a casos de ACOSO en la comunidad universitaria.                                                                | SEEU                     | 2020-2022 | Propios y Externos | Acciones                                          | PR/CL/002      | S                   |
|                 |                   | AL.06       | PROMOCIÓN: Diseñar campañas de promoción de Ingeniería entre las mujeres y participar activamente en las organizadas externamente                     | SEEU                     | 2020-2023 | Propios y Externos | Incremento % de alumnas en ETSIAE                 | PR/ES/004      | D                   |

<sup>7</sup> **Áreas de Actividad:** AL (Alumnos), G (Gestión), I (Investigación), PF (Programas Formativos), RH (Recursos Humanos), RI (Relaciones Institucionales), RM (Recursos Materiales), SG (Seguridad), y TS (Transferencia a la Sociedad y Responsabilidad Social).

<sup>8</sup> **Responsable:** SA (Secretaría Académica), SEEU (Sub. Estudiantes y Extensión Universitaria), SJE (Sub. Jefe de Estudios), SRIP (Sub. Relaciones Institucionales y Promoción), ARRII (Adj. a la Dirección para Relaciones Internacionales), AEE (Adj. a la Dirección para Prácticas y Empleo), AAEE (Adj. a la Dirección para Asuntos Económicos e Infraestructuras), SAC (Sub. Acreditación y Calidad).

<sup>9</sup> **Estado de la Actividad:** Realizada (R), en Desarrollo (D), sin Realizar (S).



**SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAS – CURSO 2020/21**

| ÁREAS DE MEJORA |                                                      | ACTIVIDADES |                                                                                                                         |                          |                 |          |                                                                                                                     |                |                     |
|-----------------|------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|
| CÓD.            | ÁREA <sup>7</sup>                                    | CÓD.        | ACTIVIDAD                                                                                                               | RESPONSABLE <sup>8</sup> | PLAZO           | RECURSOS | INDICADOR                                                                                                           | CÓDIGO PROCESO | ESTADO <sup>9</sup> |
| PF              | Programas Formativos                                 | PF.01       | Redacción de una “Declaración de Integridad Académica” para la firma de los alumnos de nuevo ingreso.                   | SJE                      | Septiembre 2021 | Propios  | ¿Se ha redactado el documento?<br><b>SÍ/NO</b>                                                                      |                | D                   |
| RH              | Recursos Humanos                                     | RH.01       | Revisión y actualización, en su caso, de los servicios del Centro.                                                      | Administradora / SA      | 31 agosto 2021  | Propios  | ¿Catálogo de servicios actualizado?<br><br><b>SI/NO</b><br>Se ha realizado un estudio de las plazas y los servicios | PR/SO/003      | D                   |
|                 |                                                      | RH.02       | Negociación/coordinación con Gerencia para cubrir las necesidades de PAS del centro.                                    | Administradora / SA      | Diciembre 2021  | Propios  | Peticiones realizadas:<br>10<br><br>Plazas cubiertas:<br>3                                                          | PR/SO/002      | R                   |
| TS              | Transferencia a la Sociedad y Responsabilidad Social | TS.01       | Actualización del apartado “Directores de las Escuelas” incluido en la web de la ETSIAE dentro de Escuela → Historia.   | SA                       | Julio 2021      | Propios  | ¿Se ha actualizado la web?<br><b>SÍ/NO</b>                                                                          | PR/ES/004      | R                   |
|                 |                                                      | TS.02       | Revisión del apartado de “Grupos de Investigación” incluido en la web de la ETSIAE dentro de la pestaña “Investigación” | SA/<br>Doctorado         | Julio 2021      | Propios  | ¿Se ha revisado el apartado?<br><b>SÍ/NO</b>                                                                        | PR/ES/004      | R                   |



SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAS – CURSO 2020/21

| ÁREAS DE MEJORA |                   | ACTIVIDADES |                                                                       |                          |                |                    |                                                                                                                                                                       |                |                     |
|-----------------|-------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|
| CÓD.            | ÁREA <sup>7</sup> | CÓD.        | ACTIVIDAD                                                             | RESPONSABLE <sup>8</sup> | PLAZO          | RECURSOS           | INDICADOR                                                                                                                                                             | CÓDIGO PROCESO | ESTADO <sup>9</sup> |
|                 |                   | TS.03       | Creación en la web de la ETSIAE de una pestaña dedicada a “Empresas”. | SA                       | Julio 2021     | Propios            | ¿Se ha creado la pestaña?<br>SÍ/NO                                                                                                                                    | PR/ES/004      | S                   |
| G               | Gestión           | G.01        | Creación de un sistema de implementación de firmas                    | SA                       | Agosto 2021    | Propios y Externos | ¿Se ha creado el sistema/<br>portafirmas?<br>SÍ/NO                                                                                                                    |                | D                   |
|                 |                   | G.02        | Gestión de mejoras de órganos colegiados                              | SA                       | Agosto 2021    | Propios y Externos | Nº de mejoras                                                                                                                                                         |                | S                   |
|                 |                   | G.03        | Fomentar la participación en las encuestas                            | SA<br>(Calidad)          | Agosto 2021    | Propios y Externos | Nº de acciones realizadas: 22                                                                                                                                         | PR-SO-008      | R                   |
|                 |                   | G.04        | Gestión de las encuestas de Docencia                                  | SA<br>(Calidad)          | Agosto 2021    | Propios y Externos | Acciones realizadas: 2<br>(emails y reuniones informativas con el Vicerrectorado de Calidad y Eficiencia sobre la gestión y tratamiento de las encuestas de Docencia) | PR-SO-007      | D                   |
|                 |                   | G.05        | Creación de un sistema unificado de gestión de incidencias            | SA<br>(Calidad)          | Diciembre 2021 | Propios            | ¿Se ha puesto en marcha el programa?<br>SÍ/NO                                                                                                                         | PR-SO-004      | S                   |

**SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAS – CURSO 2020/21**

| ÁREAS DE MEJORA |                   | ACTIVIDADES |                                                                                                          |                          |                |                    |                                                                                                                                                                          |                  |                     |
|-----------------|-------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------|
| CÓD.            | ÁREA <sup>7</sup> | CÓD.        | ACTIVIDAD                                                                                                | RESPONSABLE <sup>8</sup> | PLAZO          | RECURSOS           | INDICADOR                                                                                                                                                                | CÓDIGO PROCESO   | ESTADO <sup>9</sup> |
|                 |                   | G.06        | Inicio de pasos necesarios para la obtención de la acreditación ABET                                     | SA<br>(Calidad)          | Diciembre 2021 | Propios y Externos | Nº documentos generados<br><br>(Se han mantenido reuniones dentro de la Unidad de Calidad)                                                                               | PR-ES-002        | D                   |
|                 |                   | G.07        | Elaboración de una newsletter periódica de Calidad                                                       | SA<br>(Calidad)          | Agosto 2021    | Propios            | ¿Se ha lanzado la newsletter?<br><b>SÍ/NO</b><br><br>(Se han mantenido reuniones dentro de la Unidad de Calidad y estudiado las newsletters de la UPM para buscar ideas) | PR/ES/004        | D                   |
|                 |                   | G.08        | Inclusión de los procesos de Doctorado en el Sistema de Garantía Interna de Calidad (SGIC) de la Escuela | SA<br>(Calidad)          | Diciembre 2021 | Propios            | Nº de procesos incorporados en el SGIC                                                                                                                                   | SGIC al completo | S                   |
|                 |                   | G.09        | Lanzamiento apartado web ODS                                                                             | SA<br>(Calidad)          | Agosto 2021    | Propios            | Página web<br><br>¿Se ha realizado?<br><b>SÍ/NO</b>                                                                                                                      | PR/ES/004        | R                   |



**SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAS – CURSO 2020/21**

| ÁREAS DE MEJORA |                     | ACTIVIDADES |                                                                                     |                          |                |                           |                                                                                                                                                                                     |                        |                     |
|-----------------|---------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------|
| CÓD.            | ÁREA <sup>7</sup>   | CÓD.        | ACTIVIDAD                                                                           | RESPONSABLE <sup>8</sup> | PLAZO          | RECURSOS                  | INDICADOR                                                                                                                                                                           | CÓDIGO PROCESO         | ESTADO <sup>9</sup> |
|                 |                     | G.10        | Desarrollar un sistema de ENCUESTA DIGITAL para las actividades y programas de SEEU | SEEU                     | 2020-2022      | Propios y Externos (GATE) | Respuestas/total<br>9/15 – 60%<br>69/145 -48%                                                                                                                                       |                        | D                   |
|                 |                     | G.11        | SGIC: Revisar los indicadores de los procesos de calidad relacionados con SEEU      | SEEU                     | 2020-2021      | Propios                   | Archivo descriptivo del proceso                                                                                                                                                     |                        | R                   |
|                 |                     | G.12        | Implementar firma digital en las actas                                              | SJE                      | Junio 2020     | Propios                   | Se firman las actas digitalmente:<br><b>SÍ/NO</b>                                                                                                                                   | PR/ES/003<br>PR/CL/001 | D                   |
|                 |                     | RM.01       | Actualización del plan de autoprotección de los edificios                           | Javier Bascones          | 31 agosto 2021 | EXTERNOS                  | ¿Realizado?<br><b>SI/NO</b>                                                                                                                                                         | PR/SO/004              | S                   |
| RM              | Recursos Materiales | RM.02       | Renovación de equipos informáticos                                                  | Rafael García            | 31 agosto 2021 | Propios                   | Nº Equipos renovados:<br>38 equipos informáticos + equipamiento para 19 aulas (PC con cámara, cámara de vídeo para sala, micrófono para sala, altavoces para sala) + 100 portátiles | PR/SO/004              | R                   |



SEGUIMIENTO DEL PLAN DE MEJORAS – CURSO 2020/21

| ÁREAS DE MEJORA |                   | ACTIVIDADES |                                                                                                   |                          |                   |                    |                                                                                                                                                                                                                                  |                |                     |
|-----------------|-------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|
| CÓD.            | ÁREA <sup>7</sup> | CÓD.        | ACTIVIDAD                                                                                         | RESPONSABLE <sup>8</sup> | PLAZO             | RECURSOS           | INDICADOR                                                                                                                                                                                                                        | CÓDIGO PROCESO | ESTADO <sup>9</sup> |
|                 |                   | RM.03       | Mejora de las instalaciones de audio, vídeo y telecomunicaciones en las aulas y espacio multiuso. | Administradora/<br>AAEI  | 31 de agosto 2021 | Externos           | Nº de espacios/aulas renovadas:<br><br>Instalación de sistemas de audio y vídeo en las aulas siguientes:<br><br>A-015, A-113, A-114, B-202, B-205, E2, Salón de Actos, Aula Magna, E1, E3, E4, A-003, A-004, A-005, A-006, A-013 | PR/SO/004      | R                   |
|                 |                   | RM.04       | Elaboración de un plan de gestión de residuos                                                     | Javier Bascones          | 31 de agosto 2022 | Propios o Externos | ¿Existencia del Plan?<br><b>SI/NO</b>                                                                                                                                                                                            | PR/SO/004      | D                   |
|                 |                   | RM.05       | ASOCIACIONES: acondicionar los locales de reunión y dotar de material                             | SEEU                     | 2020-2022         | Propios y Externos | Nº asociaciones atendidas                                                                                                                                                                                                        | PR/SO/004      | S                   |